

# УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

## ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
-ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ

Бр. 226/3

31 МАЈ 2013 .год

БЕОГРАД  
Булевар краља Александра 73

## ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ГРАЂЕВИНСКОМ ФАКУЛТЕТУ  
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

Историја Грађевинског факултета

Београд, мај 2013. године



## УВОД

Поступак самовредновања на Грађевинском факултету Универзитета у Београду спроведен је у зимском семестру школске 2012/13 године. У поступку самовредновања процењена је испуњеност свих стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, који су дати у "Правилнику о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа" и које је усвојио Национални савет за високо образовање.

Извештај о самовредновању написан је према "Упутству за припрему извештаја о самовредновању", које је дала Комисија за акредитацију високошколских установа. Наведеном формом дају се одговори на испуњеност сваког стандарда појединачно уз прилагање потребне документације уз истовремено давање сопствених квантификованих оцена: испуњено у целини, осредње испуњено, делимично испуњено и није испуњено. За сваки стандард појединачно су предложене мере за побољшање квалитета, при чему је на крају дата општа оцена испуњености стандарда квалитета за Факултет и појединачно за студијске програме.

Извештај о самовредновању се састоји из три дела:

- Подаци о Грађевинском факултету у Београду
- Процена испуњености стандарда квалитета на Грађевинском факултету у Београду
- Прилози на основу којих је сачињен Извештај о самовредновању Грађевинског факултета у Београду

Поступак самовредновања Грађевинског факултета у Београду су спровеле и о томе сачиниле извештај Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета на Факултету и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету.

Пропозиције за вредновање и квантификовање делатности рада Факултета састоје се од четири категорије процене (SWOT – анализа): S - Strenght (предности), W - Weakness (слабости), O - Opportunities (могућности) и T - Threats (препреке) и четири оцене: +++ (високо значајно), ++ (средње значајно), + (мало значајно) и 0 (без значаја), које се дају за сваку напред наведену категорију.

## ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ГРАЂЕВИНСКОМ ФАКУЛТЕТУ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

### Историјат Грађевинског факултета

Грађевински факултет у Београду је најстарија и највећа високошколска и научна установа у Србији и на територији бивше Југославије у области грађевинарства и геодезије.

Почетак наставе и образовања у области грађевинарства и геодезије на високошколском нивоу везује се за 19. јун 1846. године када је формирана *Инжењерска школа* у Београду. Оснивач и идејни творац Инжењерске школе, касније и Српске академије био је инжењер Анастасије Николић (1803-1882), професор Математике, Практичне геометрије и Вештачког цртања. У Инжењерској школи су се предавали следећи предмети: Практично земљомерје, Механика, Архитектура, Цртање и Немачки језик. Предвиђено је било да настава траје три године, а у Указу о оснивању школе се наводи: „Науке горе назначене предаваће се теоретски у овој школи преко зиме, а преко лета ће питомци ове школе бити употребљавани поред инжињера при мерењу и грађењу зграда и путева праксе ради, надзиравајући и извршавајући по плановима разне грађевине“.

Новим Законом о уређењу *Лицеја* из 1853. године остварен је напредак у школовању инжењерског кадра у Србији. Лицеј се "састоји из три одјеленија наука: Правословног, *Јестествословно-техничког* и *Обштер*". Студије на Лицеју су трајале три године, али се не могу поредити са студијама технике у Европи тог доба. На њему се предају они предмети који ће омогућити будућим државним чиновницима да стекну основна предзнања из опште технике, а најдаровитијим студентима да наставе студије технике на некој од европских техничких



високих школа. У то време на Лицеју раде и Јосиф Панчић, Ђура Даничић, Јанко Шафарик, Емилијан Јосимовић и др.

Оснивањем Министарства грађевина (1862) постављен је темељ грађевинског законодавства у Србији. Следеће године донет је закон о устројству *Велике школе* (1863-1905) са три факултета: Филозофски, *Технички* и Правни. На Техничком факултету се предају предмети: Приправно цртање, Нацртна геометрија са геометријским цртањем, Практична геометрија са топографским цртањем, Механика и наука о машинама, Наука о грађевини на суву, Наука о грађевини на води и грађењу путева, Хемијска технологија, Физика, Минералогија са геологијом, Хемија, Виша математика, Хигијена и Француски језик. Студије на Техничком факултету трају четири године.

Крајем 19. века долази до значајних измена у организацији Техничког факултета Велике школе и до промена у наставном плану и програму. Законом из 1897. године предавања се деле на: *Грађевинско-инжењерски одсек*, Архитектонски одсек и Машинско-технички одсек. Предаје се укупно 46 предмета, који су сврстани у припремне и стручне. Полагани су полугодишњи испити, пред испитном комисијом којом је председавао старешина факултета.

Велика школа је 1905. трансформисана у *Универзитет*. Први ректор Универзитета је био истакнути наставник и научник тог времена, Сима Лозанић. Оснивањем Универзитета и реформом наставе повећао се број студената. Тако је 1906/1907. на Технички факултет било уписано 149 студената, од тога 99 на смеру за грађевинске инжењере, а остали на одсецима за архитекте и машинске инжењере.

У периоду од 1918. до 1948. видљиво је знатно повећање броја предмета и обавеза студената. Према Уредби из 1935. године Грађевински одсек Техничког факултета делио се на четири групе: *Геодетска*, *Саобраћајно-инжењерска*, *Статичко-конструктивна* и *Хидротехничка*. Профил студија био је изједначен са страним универзитетима, а теоријско и практично знање се све више приближавало облику студија у другим земљама. Велики број познатих стручњака и специјалиста своје струке омогућавао је стварање врских грађевинских инжењера, који ће касније наследити своје професоре или постати познати неимари, како у својој земљи, тако и ван њених граница.

После Другог светског рата Факултет је наставио са радом. Технички факултет је Уредбом Владе НР Србије из 1948. године издвојен из Универзитета у Београду у Техничку Велику школу, дотадашњи Грађевински одсек постаје самостални *Грађевински факултет* у који улази геодетски одсек. Организација наставе, подела на смерове и одсеке, а режим студија прилагођавани су потребама струке. Настава је последњих педесет година, углавном трајала девет семестара, са десетим семестром предвиђеним за израду дипломског рада. Од 1969. године уведене су и последипломске студије, што је значајно унапредило развој научног рада на Факултету. У протеклих 65 година на Факултету је дипломирало око 11.600 грађевинских и геодетских инжењера, а у периоду између два светска рата 1082. На Грађевинском факултету су током овог периода предавала велика имена српског градитељства, са Факултета је бирано 16 редовних и 6 дописних чланова САНУ и других иностраних академија.

Истакнуте грађевине у чијем су пројектовању учествовали инжењери, наставници и сарадници нашег Факултета су: зграда Техничких факултета, Народни музеј у Београду, палата „Београђанка“, „Београдска арена“, хангар аеродрома „Београд“, мост Газела, нови железнички мост преко Саве, мост Слобода у Новом Саду, мостови на прузи Београд-Бар, бране „Ђердап“, „Мратиње“ и друге бране, бродске преводнице, аутопут кроз Београд, многи тунели, стадиони, картографски радови, пројекти комасација и многи други.

Следећи модерне европске тенденције, Грађевински факултет Универзитета у Београду је школске 2005/2006. године уписао прву генерацију студената по новом плану и програму у складу са Законом о високом образовању и Болоњском декларацијом.



### Грађевински факултет данас

Број наставника	Предавачи	Професори стр. студ.	Доценти	Ванредни проф.	Редовн и проф.
Са пуним радним временом	-	-	33	26	20
Са непуним радним временом	-	-	-	-	-
<b>Укупан број</b>		-	33	26	20
<b>Укупан број наставника</b>	<b>79</b>				
Број сарадника	Сарадници у настави	Асистенти		Лектори и виши лектори	
Са пуним радним временом	-	68		-	
Са непуним радним временом	-	-		-	
<b>Укупан број сарадника</b>	<b>68</b>				

Студије	Број студената
Основне академске студије	340 x 4 = 1.360 60 x 3 = 180
Дипломске академске студије	200 x 1 = 200 50 x 2 = 100
Докторске студије	20 x 3 = 60 5 x 3 = 15
Специјалистичке академске студије	32 x 2 = 64
<b>Укупно</b>	<b>1.979</b>

Простор, Библиотека са читаоницом	130,46 m <sup>2</sup>
Простор, укупна квадратура Факултета	12031,73 m <sup>2</sup>
Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес	више од 34.000
Укупан број рачунара у рачунарским учионицама	90



## ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА НА ГРАЂЕВИНСКОМ ФАКУЛТЕТУ У БЕОГРАДУ

### Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности.

Одлуком број 260 Савет Грађевинског факултета је на седници одржаној 04.04.2008. године усвојио Стратегију обезбеђења квалитета (Прилог 1.1.), као стратешки развојни документ из области обезбеђења квалитета на Грађевинском факултету. Усвојена Стратегија обезбеђења квалитета садржи све елементе предвиђене Стандардом 1 Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа које је донео Национални савет за високо образовање. Са Стратегијом обезбеђења квалитета су упознати сви запослени и студенти и она је доступна јавности на интернет страници Факултета. Стратегија обезбеђења квалитета се спроводи преко усвојених Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета, одлука Наставно-научног већа Факултета и одлука Савета Факултета.

У оквиру Стратегије обезбеђења квалитета Грађевинског факултета дефинисане су, начелно, и мере и субјекти обезбеђења квалитета. Наставно-научно веће факултета и декан су одговорни за спровеђење политике обезбеђења квалитета наставе и услова рада на факултету.

Стратегијом обезбеђења квалитета Грађевинског факултета предвиђено је доношење акционог плана за спровођење стратегије обезбеђења квалитета. За доношење плана је задужена Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета, али у претходном периоду га није донела.

Предности	Савет Грађевинског факултета је, на предлог декана Грађевинског факултета, усвојио Стратегију обезбеђења квалитета, која је стратешки развојни документ из области обезбеђења квалитета високог образовања на Грађевинском факултету у Београду и која дефинише основне приоритете високог образовања на Грађевинском факултету у области обезбеђења квалитета, као и начине њиховог остваривања. Стратегија обезбеђења квалитета је доступна јавности на интернет страници Грађевинског факултета. +++
Слабости	Стратегија обезбеђења квалитета се не може у потпуности спроводити без адекватних финансијских средстава из буџета Републике. Стратегију обезбеђења квалитета треба преиспитати и евентуално кориговати или допунити, да би се обезбедила што боља основа за израду будућих акционих планова у области обезбеђења квалитета. Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета треба донети што пре. +++
Могућности	Ниво културе квалитета запослених расте са протоком времена, што доприноси ефикаснијем спровођењу Стратегије обезбеђења квалитета. Факултет учествује у међународним пројектима који имају за циљ побољшање видљивости активности на спровођењу Стандарда. Потребно је постепено увођење у праксу анкетање наставника и студената о свим нивоима рада факултета. ++



Опасности	Нису сви запослени заинтересовани да се ангажују на подизању нивоа квалитета на пословима на којима раде. /+++ У буџету Факултета се не предвиђају финансијска средства намењена за рад на пословима обезбеђења квалитета. /++ Чланови Комисије за обезбеђење и проверу квалитета свој рад у тој комисији обављају поред својих редовних обавеза. /++ Недовољна је административна подршка Комисији за обезбеђење и проверу квалитета. /++
-----------	---

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1

Доношењем Стратегије обезбеђења квалитета од стране Савета Грађевинског факултета испуњен је Стандард 1.

Потребно је сваке школске године преиспитивати Стратегију обезбеђења квалитета и по потреби је кориговати или допуњавати, да би се обезбедила што боља основа за израду будућих акционих планова у области обезбеђења квалитета.

Потребна је перманентна едукација свих запослених у области обезбеђења квалитета.

Потребно је, према могућностима, издвајати финансијска средства из сопствених извора и улагати их у обезбеђење квалитета.

#### Показатељи и прилози за стандард 1

- [Прилог 1.1. Одлука Савета Грађевинског факултета о усвајању Стратегије обезбеђења квалитета и текст Стратегије обезбеђења квалитета](#)



**Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета**  
Високошколска установа утврђује начин (стандарде) и поступке за  
обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности.

Наставно-научно веће Грађевинског факултета је, на предлог Комисије за обезбеђење квалитета Грађевинског факултета, усвојило Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета Факултета (Прилог 2.1.). Стандарди за обезбеђење квалитета садрже минимални ниво квалитета рада Факултета, којима се обезбеђује остваривање мисије и циљева Факултета, дефинисане Стратегијом обезбеђења квалитета Грађевинског факултета. Поступцима за обезбеђење квалитета испуњавају се Стандарди за обезбеђење квалитета који гарантују минималан ниво квалитета рада Факултета.

Са Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета су упознати сви запослени и студенти и они су доступни јавности на интернет страници Грађевинског факултета.

Такође, 04.04.2013. године донет је и нови Правилник о раду комисије за обезбеђење квалитета факултета, од стране Наставно-научног већа Грађевинског факултета, чиме се стварају предуслови за континуирано праћење реализације Стандарда.

Предности	<p>Наставно-научно веће Грађевинског факултета је на предлог Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета Грађевинског факултета, усвојило Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета. Стандарди за обезбеђење квалитета садрже минимални ниво квалитета рада Факултета који обезбеђује остваривање мисије и циљева Факултета, дефинисаних Стратегијом обезбеђења квалитета Грађевинског факултета. Поступцима за обезбеђење квалитета испуњавају се Стандарди за обезбеђење квалитета који гарантују минималан ниво квалитета рада Факултета. Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета су доступни јавности на интернет страници Грађевинског факултета.</p> <p>Наставно-научно веће Грађевинског факултета је на предлог Комисије донело и Правилник о раду комисије за обезбеђење квалитета факултета, чиме се обезбеђује континуирано праћење реализације Стандарда.</p> <p>+++</p>
Слабости	<p>Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета се не могу у потпуности спроводити без адекватних финансијских средстава из буџета Републике. С обзиром да су Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета први документ те врсте који је усвојен на Грађевинског факултету, потребно је пажљиво анализирати његову реализацију у периоду од његовог доношења и на основу тих искустава извршити потребне корекције и допуне документа. Праћење реализације Стандарда и посупака за обезбеђење квалитета мора и даље бити континуирано.</p> <p>+++</p>
Могућности	<p>Ниво културе квалитета запослених расте са протоком времена, што доприноси ефикаснијој примени Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета. Факултет учествује у међународним пројектима који имају за циљ побољшање видљивости активности на спровођењу Стандарда, посебно кроз постепено увођење у праксу анкетирање студената на свим нивоима ангажованости.</p> <p>++</p>
Опасности	<p>Нису сви запослени заинтересовани да се ангажују на подизању нивоа квалитета на пословима на којима раде. / +++ У буџету Факултета се не предвиђају финансијска средства намењена за рад на пословима обезбеђења квалитета. / ++ Чланови Комисије за обезбеђење и проверу квалитета свој рад у тој комисији обављају поред својих редовних обавеза. / ++ Недовољна је административна подршка Комисији за обезбеђење и проверу квалитета. / ++</p>



## Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2

Доношењем Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета од стране Наставно-научног већа Грађевинског факултета испуњен је Стандард 2.

На основу стечених искустава, у наредном периоду се планира преиспитивање постојећих Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета и потребне корекције и допуне на основу стечених искустава у њиховој примени, да би се што ефикасније подизао ниво квалитета рада Факултета. Потребно је при планирању нових активности предвидети и одговарајуће Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета тих активности, уколико постојећи нормативи квалитета то не обезбеђују. О свему овоме, по стицању одређених искустава, неопходно је да се у наредном периоду донесе План рада и процедуре за праћење и унапређење квалитета. Одлука о изради Плана усвојена је од стране Наставно-научног већа Грађевинског факултета 04.04.2013. године (Прилог 2.2.). Планом рада и процедурама ће се предвидети и обавезно годишње извештавање о раду Наставно-научном већу факултета, како би се обезбедило унутрашње осигурање квалитета факултета.

Да би се успешно спровео Стандард 2, потребна је стална едукација свих запослених у области обезбеђења квалитета. Потребно је, према могућностима, издвајати и додатна финансијска средства из сопствених извора и улагати их у обезбеђење квалитета.

## Показатељи и прилози за стандард 2

- [Прилог 2.1. Одлука Наставно-научног већа Грађевинског факултета о усвајању Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета и Текст Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета Факултета](#)
- [Прилог 2.2. Одлука о изради плана рада и процедура за праћење и унапређивање квалитета](#)





**Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета**

Високошколска установа изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета.

Грађевински факултет је усвојио измене Статута које се односе на квалитет и Сенат Универзитета у Београду дао је сагласност на те измене.

Наставно-научно већа Грађевинског факултета усвојило је 29.01.2008. Правилник о раду Комисије за обезбеђење квалитета, којим се регулише њен избор и начин њеног рада. Након 5 година рада по усвојеном правилнику, преиспитивањем постојећег искуства, донет је 04.04.2013. нови Правилник о раду Комисије за обезбеђење квалитета (Прилог 3.1.).

Одлуком Наставно-научног већа Грађевинског факултета у Београду формирана је Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета на факултету (Прилог 3.1.). У саставу Комисије су представници запослених из редова наставника, сарадника и ненаставног особља и представници студената. Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета је непосредно задужена за спровођење поступака за обезбеђење квалитета којима се испуњавају стандарди квалитета. Комисија за обезбеђење и проверу квалитета сарађује у свом раду са Одбором за обезбеђење и унапређење квалитета Универзитета у Београду. Коначне одлуке о питањима квалитета доноси Наставно-научно веће Грађевинског факултета.

Предности	Грађевински факултет је усвојио статутарне одредбе које се односе на квалитет. Наставно-научно веће Грађевинског факултета усвојило је Правилник о раду Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета, којим се регулише њен избор и начин њеног рада. Одлуком Наставно-научног већа Грађевинског факултета у Београду формирана је и Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на факултету. Наставно-научно веће Грађевинског факултета је, на предлог Комисија усвојило Стандарде и поступке за обезбеђење квалитета. Стандарди за обезбеђење квалитета садрже минимални ниво квалитета рада Факултета који обезбеђује остваривање мисија и циљева Факултета. Поступцима за обезбеђење квалитета утврђују се начини за постизање Стандарда за обезбеђење квалитета, који гарантују минимални ниво квалитета рада Факултета. Наставно-научно веће Факултета, у оквиру својих надлежности, може доносити и друге потребне одлуке којима се обезбеђује потребан ниво квалитета наставног процеса и научноистраживачког рада. +++
Слабости	Систем обезбеђења квалитета није могуће ефикасно спроводити без адекватних финансијских средстава из буџета Републике. Систем обезбеђења и провере квалитета послова и поступака који нису директно и индиректно повезани са наставним процесом и научноистраживачким радом и нису у надлежности Наставно-научног већа Факултета, доминантно зависи од непосредних извршилаца, њихових претпостављених и органа пословођења. Мали број запослених је заинтересован да се ангажује у систему обезбеђења квалитета на нивоу Факултета. Студенти су веома мало заинтересовани за активно учешће у систему обезбеђења квалитета. +++
Могућности	Ниво културе квалитета запослених расте са протоком времена, што доприноси ефикаснијој примени Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета. Факултет учествује у међународним пројектима који имају за циљ побољшање видљивости активности на спровођењу Стандарда, посебно кроз постепено увођење у праксу анкетаирање студената на свим нивоима ангажованости. Ангажовањем студената кроз студентске организације може да се подигне свест о неопходности коректног попуњавања постојећих анкета, као и утицање студената на садржај и врсте анкета. ++



Опасности	Без активног учешћа већег броја запослених и активног учешћа већег броја студената, није могуће успоставити бољи систем обезбеђења квалитета. /+++ У буџету Факултета се не предвиђају финансијска средства намењена за рад на пословима обезбеђења квалитета, посебно за активније учешће студентских организација. /++ Чланови Комисије за обезбеђење и проверу квалитета свој рад у тој комисији обављају поред својих редовних обавеза. /++ Недовољна је административна подршка Комисији за обезбеђење и проверу квалитета. /++
-----------	---

### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3

Изменама Статута Факултета и доношењем нових одговарајућих општих аката Факултета и формирањем Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета на факултету, испуњен је Стандард 3.

Потребно је анализом досадашњег рада континуираног праћења утврдити да ли постојећа структура за обезбеђење квалитета може успешно да спроведе све поступке у обезбеђењу и провери квалитета и на основу стечених искустава извршити потребне промене у тој структури. Истовремено, са спровођењем поступака за обезбеђење и проверу квалитета, потребно је наставити са израдом додатних процедура система квалитета и у складу са тим кориговати структуру за обезбеђење квалитета.

У предстојећим изменама Статута Грађевинског факултета, у делу који се односи на систем квалитета, потребно је прецизније регулисати надлежности свих субјеката у систему квалитета.

Успешно спровођење Стандарда 3 у многоме зависи од активног учешћа свих запослених и студената. Потребна је њихова стална едукација у области обезбеђења квалитета, да би се што већи број људи самоиницијативно ангажовао у систему обезбеђења квалитета. То се посебно односи на студенте, који могу значајно да допринесу спровођењу Стандарда кроз предлоге потребних анкета и помоћ у њиховом спровођењу, као и у активnoj помоћи на дефинисању и усвајању Плана рада и процедуре за праћење и унапређење квалитета, предвиђеном кроз Стандард 2. Планом рада и процедурама ће се предвидети врсте анкета, обим и учестаност анкетања, као и форма извештавања. На основу спроведених анкета, планирано је доношење документа о анализи резултата као и предлогу и усвајању корективних и превентивних мера.

Спровођење анкета које ће предвидети План рада, зависиће значајно од финансијских могућности. Због тога је неопходно предвидети издвајање средстава из сопствених извора.

### Показатељи и прилози за стандард 3

- Прилог 3.1. Формално успостављене комисије са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи

[Одлука Наставно-научног већа Грађевинског факултета о формирању Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета на факултету](#)

[Одлука Наставно-научног већа Грађевинског факултета о формирању Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе на факултету](#)

[Правилник о раду Комисија за обезбеђење квалитета факултета](#)

[Статут Грађевинског факултета](#)



#### **Стандард 4: Квалитет студијског програма**

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавременивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења.

Грађевински факултет има акредитацију за седам студијских програма из области грађевинарства и геодезије, у оквиру сва три нивоа студирања (Табела 4.1 и Прилог 4.1).

Академске студије из области грађевинарства организују се и изводе као:

- основне академске студије које трају четири године и чијим завршетком се стиче 240 ЕСПБ бодова;
- дипломске академске студије (master), које трају једну годину, и чијим завршетком се стиче 60 ЕСПБ бодова;
- докторске академске студије, које трају три године, и чијим завршетком се стиче 180 ЕСПБ бодова;
- специјалистичке академске студије (EDUCATE) на енглеском језику, које трају две године, и чијим завршетком се стиче 120 ЕСПБ бодова.

Академске студије из области геодезије организују се и изводе као:

- основне академске студије које трају три године, и чијим завршетком се стиче 180 ЕСПБ бодова;
- дипломске академске студије (master), које трају две године, и чијим завршетком се стиче 120 ЕСПБ бодова;
- докторске академске студије, које трају три године, и чијим завршетком се стиче 180 ЕСПБ бодова.

Сенат Универзитета у Београду је својим одлукама усвојио студијске програме Грађевинског факултета. Сви програми припадају пољу техничко-технолошких наука и изводе се у средишту установе.

Студијски програми, као и сви детаљи везани за њих, јавно су доступни у Информатору и на интернет страници Факултета

#### **Студијски програми основних и дипломских (мастер) академских студија**

Законом о високом образовању утврђен је садржај студијских програма. Стандардима за акредитацију студијских програма првог и другог нивоа високог образовања, које је донео Национални савет за високо образовање, утврђена је структура и остали елементи студијских програма.

На основу увида у студијске програме основних и дипломских (мастер) академских студија на Грађевинском факултету, увида у Књигу предмета и пратећу документацију за акредитацију тих студијских програма, могу се извести следећи закључци:

- Студијски програми садрже све елементе утврђене Законом;
- Студијски програми су научно утемељени;
- Наставни планови студијских програма су у потпуности усклађени са Стандардима за акредитацију студијских програма;
- Студијски програми имају јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему;
- Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања су дефинисани и доступни су на увид јавности;
- Циљеви студијских програма, исходи учења, знања и вештине које се стичу су јасно дефинисани и усклађени су са основним задацима и циљевима Грађевинског факултета;
- Курикулуми студијских програма садрже листу и структуру обавезних и изборних предмета и њихов опис;



- Студијски програми су усклађени са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области грађевинарства и геодезије и упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа;
- Студенти се на студијске програме уписују у складу са Законом, а преко заједничког конкурса који расписује Сенат Универзитета у Београду;
- Напредовање студената при савлађивању студијских програма вреднује се ЕСПБ бодовима;
- Наставно особље има потребне научне и стручне квалификације за извођење студијских програма;
- За извођење студијских програма обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактерима студијских програма и предвиђеном броју студената;
- Студијски програми омогућавају мобилност наставника и студената;
- Предвиђена је редовна провера квалитета студијских програма путем самовредновања;
- Студентима је омогућено учешће у обезбеђењу и провери квалитета студијских програма.

У прилозима су дате и интернет странице страних високошколских установа са упоредивим студијским програмима.

### Студијски програми докторских студија

Законом о високом образовању утврђен је садржај студијских програма. Стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија, које је донео Национални савет за високо образовање, утврђена је структура и остали елементи студијских програма.

На основу увида у студијске програме докторских студија на Грађевинском факултету: Грађевинарство и Геодезија и геоинформатика, и пратећу документацију за акредитацију тих студијских програма, могу се извести следећи закључци:

- Студијски програми садрже све елементе утврђене Законом;
- Грађевински факултет је компетентан за извођење докторских студија;
- Студијски програми су научно утемељени;
- Наставни планови докторских студија су у потпуности усклађени са Стандардима за акредитацију студијског програма докторских студија;
- Студијски програми докторских студија имају јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему;
- Циљ студијских програма докторских студија је јасно дефинисан и усклађен је са основним задацима и циљевима Грађевинског факултета у научној делатности;
- Курикулум студијских програма докторских студија садржи листу и структуру обавезних и изборних предмета и њихов опис;
- Курикулум студијских програма докторских студија садржи докторску дисертацију као завршни део студијског програма докторских студија;
- Студијски програми докторских студија су усклађени са савременим светским токовима и стањем науке у области грађевинарства и геодезије и упоредиви су са студијским програмима докторских студија одговарајућих страних високошколских установа;
- Студенти се на студијске програме докторских студија уписују у складу са Законом, а преко заједничког конкурса који расписује Сенат Универзитета у Београду;
- Напредовање студената при савлађивању студијских програма докторских студија вреднује се ЕСПБ бодовима;
- Докторска дисертација се оцењује на основу њеног научног доприноса;
- Наставно особље има потребне научне квалификације за извођење студијских програма докторских студија;
- За извођење студијских програма докторских студија обезбеђени су одговарајући људски, просторни, технички, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактеру докторских студија и предвиђеном броју студената;
- Предвиђена је редовна провера квалитета студијских програма докторских студија путем самовредновања.



У прилозима су дате и интернет странице страних високошколских установа са упоредивим студијским програмима.

У Прилогу 4.2 приказан је проценат дипломираних студената, у односу на број уписаних, у школској 2008/09, 2009/10, 2010/11 и 2011/12 години, у оквиру акредитованих студијских програма. Очекивани мали број дипломираних студената у првим годинама (школске 2008/09 године завршавала је студије прва генерација студената студијског програма Грађевинарство, уписана 2005/06) из године у годину се повећава. На трогодишњем студијском програму Геодезија тај проценат је око 70%, док се на студијском програму Грађевинарство очекује даље повећавање процента дипломираних студената.

У циљу документовања пролазности, односно успешности окончања студија у предвиђеном року, дат је Прилог 4.3 у коме је приказано просечно трајање студија у школској 2008/09, 2009/10, 2010/11 и 2011/12 години у односу на ранији петогодишњи и десетогодишњи период. Приликом анализе ових података треба имати у виду да су раније студије трајале 5 година, док сада основне академске студије трају 4 (студијски програм Грађевинарство) односно 3 године (студијски програм Геодезија).

Релативно мали број студената основних академских студија одустаје од даљег студирања (мање од 10%), док у разматраном периоду ни један студент мастер академских студија није одустао од даљег студирања. Ови подаци приказани су у Прилогу 4.4 који документује стопу одустајања студената од даљег студирања. Разлози за одустајање од основних академских студија су различити, од разлога економске природе до закасне спознаје студената да нису правилно изабрали факултет који желе да студирају, односно да уопште не желе да студирају. Ово потврђује и податак да нема студената који су одустали од студирања на мастер академским студијама.

У Прилогу 4.5 дата је успешност студирања преко остварених ЕСПБ бодова, при чему су остварени резултати класификовани у три групе (60), (37 – 59) и 60 ЕСПБ. Резултати су приказани за све студијске програме и за све године студирања, за студенте први пут уписане у одређену годину студија.

Грађевински факултет обезбеђује механизме праћења квалитета својих студијских програма. Формално-правна процедура за одобравање студијских програма подразумева учешће надлежних Катедри грађевинског факултета, Наставне комисије и Комисије за докторске студије, као и Комисије за праћење и унапређивање квалитета наставе на факултету. Исходи образовања у оквиру акредитованих студијских програма заснивају се на исходима учења, који опредељују садржај наставног програма и његову организацију. У складу са тим исходима утврђују се наставне методе и стратегије, као и поступци за проверу знања и оцењивање. У Прилогу 4.7. приложен је доказ да су примери исхода учења за програме различитих структура представљени на интернет страници Грађевинског факултета.

На основу Стандарда за акредитацију студијских програма и увидом у постојећу документацију студијских програма на Грађевинском факултету, закључује се да студијски програми испуњавају постављене критеријумем, односно испињавају Стандард 4.

Предности	Студијски програми имају јасно дефинисану сврху и улогу у образовном систему. / +++ Студијски програми су усклађени са савременим светским токовима и стањем науке и струке у области грађевинарства и геодезије и упоредиви су са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа. / +++
Слабости	Недостатак савремене опреме, посебно лабораторијске опреме, која се користи у наставном процесу, а коју није могуће набавити без адекватних финансијских средстава из буџета Републике. / +++ Недовољно повратних информација од дипломираних студената и послодаваца о квалитету студијских програма и компетенцијама студената који су завршили Факултет. / ++
Могућности	Увођење савремене опреме у наставни процес. / ++ Повећање мобилности наставника, сарадника и студената. / ++
Опасности	Кашњење због инертности у осавремењавању студијских програма у складу са савременим научно-технолошким развојем. / ++



#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4

Иако се на основу Стандарда за акредитацију студијских програма и увидом у постојећу документацију студијских програма може закључити да студијски програми испуњавају постављене критеријумем, постоји простор за њихово даље побољшање и унапређење.

Недостатак савремене опреме, посебно лабораторијске опреме, која се користи у наставном процесу, а коју није могуће набавити без адекватних финансијских средстава из буџета Републике, могуће је у извесној мери превазићи формирањем листе приоритета у процесу набавке одговарајуће опреме и већим ангажовањем Факултета на подручју међународне сарадње кроз учешће у међународним пројектима, који углавном омогућавају материјалну подршку за набавку савремене опреме. У том смислу неопходно је, не само на докторским студијама, него и у студијским програмима на другом нивоу студија (мастер), повећавати удео истраживачких активности, што би допринело побољшању материјалне базе Факултета, у смислу набавке нове опреме.

Евидентна, мала мобилност наставника, сарадника и студената у досадашњем периоду могла би да буде превазиђена пре свега подизањем свести, како код наставног кадра, тако и међу студентима, о значају мобилности. Размена предавача и студената и стицање међународног искуства је један од кључних момената у унапређењу наставног процеса и подизању квалитета студијских програма. То се, између осталог, може постићи већим ангажовањем и учешћем у међународним пројектима, односно остваривањем сарадње са сродним факултетима, како у Европи, тако и шире, који би омогућили размену и предавача и студената.

Недостатак повратних информација са тржишта рада онемогућава правовремену корекцију у студијским програмима и усаглашавање исхода студијских програма са потребама тржишта. За ову активност је потребно активније ангажовање Факултета на прикупљању потребних података и информација, које би омогућиле побољшање и осавремењавање студијских програма према захтевима тржишта.

У смислу приближавања студијских програма и кандидатима ван граница Републике Србије, потребна је припрема акредитације студијских програма на неком од светских језика. Ово би омогућило да се на Грађевински факултет поново уписују студенти из земаља у којима је евидентна потреба за стручњацима грађевинског и геодетског профила, а на које те земље у овом моменту или и ближој будућности не могу да одговоре. О значају уписа страних студената и њиховом завршавања студија на Грађевинском факултету, треба гледати кроз функцију својеврсних амбасадора који би ти студенти имали по повратку у своју земљу.

#### Показатељи и прилози за стандард 4

- [Табела 4.1. Листа студијских програма који су акредитовани на Грађевинском факултету са укупним бројем уписаних студената школске 2008/09, 2009/10, 2010/11 и 2011/12](#)
- [Табела 4.2. Обухваћеност програмског исхода учења у оквиру обавезних предмета појединачних студијских програма](#)
- [Прилог 4.1. Одлуке о акредитацији студијских програма свих нивоа на Грађевинском факултету](#)
- [Прилог 4.2. Процент дипломираних студената \(у односу на број уписаних\) у школској 2008/09, 2009/10, 2010/11 и 2011/12 години у оквиру акредитованих студијских програма](#)
- [Прилог 4.3. Просечно трајање студија у школској 2008/09, 2009/10, 2010/11 и 2011/12 години у односу на ранији петогодишњи и десетогодишњи период](#)
- [Прилог 4.4. Стопа одустајања студената од даљег студирања](#)
- [Прилог 4.5. Број студената који су уписали наредну школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове \(60\), \(37-60\) \(мање од 37\) за сваки студијски програм](#)
- [Прилог 4.7. Доказ да су примери исхода учења за програме различитих структура представљени на интернет страни Грађевинског факултета](#)
- [Интернет адресе страних високошколских установа чији су студијски програми упоредиви са студијским програмима на Грађевинском факултету](#)



#### **Стандард 5: Квалитет наставног процеса**

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Статутом Грађевинског факултета дефинисана су основна правила којима се обезбеђује квалитет наставног процеса. У циљу сталног побољшавања квалитета наставног процеса и студијских програма на Грађевинском факултету је формирана Комисија за праћење и унапређивање квалитета наставе на Факултету, са задатком да прати и анализира квалитет наставе, студијских програма и ефикасност студирања, да врши евалуацију стицања ЕСПБ бодова, као и да предлаже мере и активности за унапређење квалитета наставе и реформе студијских програма.

Полагање испита на Факултету дефинисано је Правилником Универзитета у Београду о полагању испита и оцењивању на испиту. Извештаје о обављеним испитима (збирне за сваки предмет и појединачне за сваког студента) предметни наставници достављају студентској служби у писаној форми. Студентска служба води Законом прописану евиденцију о полагању испита. Статистичке податке о обављеним испитима Студентска служба доставља продекану за наставу, који подноси извештај о обављеним испитима Наставно-научном већу Факултета.

Правилник Универзитета у Београду о полагању испита и оцењивању на испиту јавно је доступан студентима на интернету.

Календаре наставе и испита (Прилог 5.2) за основне и мастер академске студије усваја Наставно-научно веће Факултета у септембру месецу за наступајућу школску годину. Календаром наставе јасно се дефинишу радне недеље, колоквијумске недеље, испитни рокови, нерадни дани, као и празници када се настава не одржава. Поред календара наставе, пре почетка сваког семестра утврђује се и распоред одржавања наставе (распоред часова) (Прилог 5.2). Распоред часова формира се на основу плана ангажовања наставника и сарадника, као и расположивих просторних ресурса Факултета. Задужени за формирање распореда имају за циљ да направе што компактнији распоред, под чиме се подразумева избегавање великих паузи за студенте између блокова предавања и вежбања. Календар наставе и испита и распореди часова доступни су на огласним таблама и интернет страници Грађевинског факултета (Прилог 5.2).

На основу увида у документацију о предметима на Грађевинском факултету, која је јавно доступна на самом Факултету и на интернет страници Факултета, сви предмети на Факултету имају дефинисане:

- основне податке о предмету (назив предмета, семестар у коме је предмет, предиспитне обавезе на предмету, број ЕСПБ бодова који се стиче полагањем предмета, циљеве предмета)
- садржај и структуру предмета
- план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе)
- начин оцењивања на предмету
- уџбенике, односно обавезну и допунску литературу
- податке о наставницима и сарадницима на предмету

Посебан вид провере квалитета наставног процеса обезбеђује се анкетирањем студената (једном у току семестра), које се изводи према Правилнику Универзитета у Београду о студентском вредновању педагошког рада наставника. За спровођење студентског вредновања педагошког рада наставника и сарадника Наставно-научно веће Факултета формира Комисију за организовање и спровођење поступка студентског вредновања педагошког рада наставника и сарадника Грађевинског факултета (Прилог 5.1). Комисија је састављена од чланова из реда наставног особља (наставника и сарадника), ненаставног особља и студената, са задатком да спроводи анкетирање студената, обрађује резултате анкете и подноси извештај Наставно-научном већу Факултета. Са процесом студентског



вредновања педагошког рада наставника Грађевински Факултет је започео од 1. јануара 2007. године. У анкети, студенти оцењују различите елементе наставног процеса, на основу којих се израчунава средња оцена рада наставника и сарадника. У прилогу 5.1 дат је Извештај о резултатима студентског вредновања рада наставника и сарадника и одлука Наставно-научног већа Факултета о прихватању Извештаја.

Из извештаја се види да је укупна средња оцена рада наставника и сарадника врло добра (4.28), а само четири наставника имају оцену мању од 3. Појединачне средње оцене свих оцењиваних елемената наставног процеса су врло уједначене и веће од 4, што доприноси укупној позитивној оцени наставног процеса. На основу резултата студентског вредновања педагошког рада наставника, може се закључити да се настава на Грађевинском Факултету одвија према утврђеном наставном плану и распореду и да је на Факултету остварен висок квалитет наставе, што су студенти оценили веома dobrим оценама предмета и предавача.

Предности	Квалитет наставног процеса на Грађевинском факултету обезбеђује се кроз интерактивност наставе. / +++ Општим актима факултета дефинисана су основна правила којима се обезбеђује квалитет наставног процеса. / +++ Педагошки рад наставника и сарадника подложен је оцењивању од стране студената / +++
Слабости	Недостатак савремене опреме, за коју у највећем броју случајева факултет нема довољно финансијских средстава. / +++ Неадекватна припремљеност студената за вежбе. / +++ Мала мобилност наставника, сарадника и студената. / ++
Могућности	Веће ангажовање на побољшању квалитета наставног процеса. / +++ Увођење савремене опреме у наставни процес. / ++ Већа и разноврснија примена информатичких ресурса у наставном процесу. / ++ Побољшати контролу присуства студената на настави. / +++ Повећање мобилности наставника, сарадника и студената. / ++
Опасности	Недовољна мотивисаност наставника за примену нових метода у реализацији наставе. / + Недовољна мотивисаност студената да учествују у студентским анкетама и изнесу своје мишљење о студијском програму и раду наставника и сарадника. / ++

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5

На основу претходно изнетих чињеница и докумената у прилогу закључује се да је на Грађевинском факултету испуњен Стандард 5.

Студентско вредновање педагошког рада наставника и сарадника не обухвата у сваком семестру све наставнике и сараднике Факултета. Извесно оправдање за неанкетирање свих наставника и сарадника може се тражити у делимичној незаинтересованости и резервисаности студената да учествују у тим анкетама, што је потребно превазићи већим ангажовањем Студентског парламента и интензивнијим контактима наставника и сарадника са студентима. Са друге стране, може се поставити и питање оправданости анкетирања студената на предметима на којима је веома мали број студената, што није редак случај на изборним предметима, којих има много да би се успешно покрила врло широка област грађевинарства и геодезије.

Квалитет наставног процеса зависи и од броја учесника у њему. Потребан број наставника, сарадника и ненаставног особља, као и трошкови извођења наставе, уређују се на основу норматива и стандарда рада високошколских установа, које утврђује Влада, на предлог Националног савета за високо образовање, а по прибављеном мишљењу Конференције Универзитета.





#### Показатељи и прилози за стандард 5

- Прилог 5.1. Анкете студената о квалитету наставног процеса
  - [Одлука о формирању Комисије за организовање и спровођење поступка студентског вредновања педагошког рада наставника и сарадника Грађевинског факултета](#)
  - [Правилник Универзитета у Београду о студентском вредновању педагошког рада наставника](#)
  - [Извештај о резултатима студентског вредновања рада наставника и сарадника и одлука Наставно-научног већа Факултета о прихватању Извештаја](#)
- Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе
  - [Календар наставе и испита за школску 2012/13 годину за основне и мастер академске студије](#)
  - [Распоред одржавања наставе \(распоред часова\) за школску 2012/13 годину](#)
  - [Доказ да су календари наставе и испита за основне и мастер академске студије и распореди часова доступни на интернет страни Факултета](#)



**Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада**

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

Грађевински факултет обавља научну делатност као равноправну област своје укупне делатности. Грађевински факултет је опредељен да остварује јединство образовног, научноистраживачког и стручног рада и у том циљу Факултет периодично доноси Програм научноистраживачког рада, који обухвата основне смернице истраживања у областима којима се Факултет бави, а у складу са Стратегијом научноистраживачког рада Републике Србије и потребама привредног развоја.

Структура и ресурси за остваривање и организовање основних, развојних и примењених истраживања, као и стручног рада укључују:

- (1) квалитетно особље оспособљено и мотивисано за научно-истраживачки рад,
- (2) квалитетне лабораторије са припадајућом опремом, од којих су неке акредитоване,
- (3) информатичку и библиотечку подршку, значајну за научноистраживачки рад.

Грађевински факултет систематски прати и оцењује обим научноистраживачког рада, подстиче наставнике и сараднике да резултате научних, истраживачких и професионалних активности објављују у релевантним научним публикацијама, као и да их активно укључују у постојећи наставни процес.

Факултет такође има изузетан интерес за дисеминацијом резултата истраживачког рада и њиховом применом. Овај циљ се постиже на више начина:

- (1) повећаним учешћем и организацијом научних и стручних семинара, радионица и конференција,
- (2) успостављањем интензивније сарадње са домаћим и иностраним научноистраживачким организацијама и привредом,
- (3) повећањем броја патената, техничких решења и сл.

Крајњи циљ ових активности је допринос подизању научно-технолошког развоја Републике Србије.

На основу свега изложеног у овим стандардима, може се рећи да постојеће структуре за реализацију и организовање научно-истраживачког, уметничког и стручног рада у потпуности одговарају стандардима и нормативима за ову врсту делатности.

**Опис стања, анализа и процена стандарда 6**

Јединство образовног, научноистраживачког и стручног рада као основно опредељење Грађевинског факултета (ГФ) перманентно се остварује у свим областима грађевинарства и геодезије.

Научноистраживачки рад на ГФ-у се спроводи у складу са Стратегијом научноистраживачког рада Републике Србије за период 2010-2015. Овај документ је дефинисао седам националних приоритета у домену науке и технологије, и то:

- (1) Биомедицина,
- (2) Нови материјали и нанонауке,
- (3) Заштита животне средине и климатске промене,
- (4) Енергетика и енергетска ефикасност,
- (5) Пољопривреда и храна,
- (6) Информационе и комуникационе технологије,
- (7) Унапређење доношења државних одлука и афирмација националног идентитета.

Истраживања на ГФ-у покривају 3 од 7 националних приоритета и одвијају се кроз реализацију пројеката из основних истраживања, технолошког развоја, интегралних и интердисциплинарних истраживања, истраживања у оквиру ЕУРЕКА и ФП програма у следећим областима:

- (2) Нови материјали и нанонауке,



- (3) Заштита животне средине и климатске промене,  
(4) Енергетика и енергетска ефикасност,

Тренутно Грађевински факултет учествује на 29 пројеката које финансира Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије:

- 3 пројекта Основних истраживања
- 16 пројеката Технолошког развоја
- 10 пројеката Интегралних и интердисциплинарних истраживања.

Грађевински факултет руководи са пет пројеката Технолошког развоја и једним пројектом Интегралних и интердисциплинарних истраживања.

Истовремено, Грађевински факултет учествује у 5 међународних пројеката:

- 2 пројекта са DAAD фондацијом
- 1 ERANET-ROAD пројекат
- 1 COST акција
- 1 билатерални пројекат са Словачком

На овим пројектима ангажовано је 56 наставника, 41 сарадник и већи број истраживача, а у активности су укључени и студенти докторских студија, чиме се реализује јединство научно-истраживачког рада и наставног процеса.

Садржај и резултати научних, истраживачких и стручних активности на Грађевинском факултету су у пуном складу са стратешким циљем саме установе, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања. Наручиоци ових истраживања и пројеката су Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије (МПНТР), домаће и међународне научно-истраживачке и привредне организације, итд.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- усаглашеност образовног, научноистраживачког, уметничког и стручног рада;
- перманентност научног истраживања и међународне сарадње;
- праћење и оцењивање квалитета научноистраживачког рада наставника и сарадника;
- усаглашеност садржаја научноистраживачког, уметничког и стручног рада са стратешким опредељењем земље и европским циљевима;
- активно укључивање резултата истраживања у наставни процес;
- подстицање наставника и сарадника на публиковање резултата истраживања;
- издавачку делатност;
- бригу о научноистраживачком подмлатку.

Предности	<ul style="list-style-type: none"><li>• Растући тренд броја публикација у часописима са SCI i SCIE листе / +++</li><li>• Добра усаглашеност истраживачких области са приоритетима ресорног Министарства, као и са европским приоритетима / +++</li><li>• Талентовани научни подмладак из редова најбољих студената остаје на факултету и пружа потенцијал за научни рад / +++</li></ul>
-----------	---



Слабости	<ul style="list-style-type: none"><li>• Мали број наставника који задовољава услове да буде ментор докторске дисертације / +++</li><li>• Недостатак савремене истраживачке и друге опреме и дотрајалост дела постојеће истраживачке и друге опреме. / ++</li><li>• Недовољна финансијска средства из буџета Републике за научноистраживачке пројекте. / +++</li><li>• Недовољна финансијска средства из сопствених извора за научноистраживачке пројекте. / ++</li><li>• Недовољна финансијска средства за финансирање учешћа наставника и сарадника на научним скуповима. / +++</li><li>• Постојећи извори финансирања нису довољно мотивишући за младе истраживаче. / ++</li><li>• Непостојање система награђивања за изузетна постигнућа у научном раду. / +</li><li>• Слаба мотивисаност студената за укључивање у истраживачки рад због преоптерећености у настави. / ++</li></ul>
Могућности	<ul style="list-style-type: none"><li>• Релативно великом броју наставника недостаје релативно мало (један рад) како би задовољили услове да буду ментори. / +++</li><li>• Набавка савремене истраживачке опреме. / +++</li><li>• Повећање истраживачке компетентности наставног кадра Факултета / +</li><li>• Већа мобилност наставног кадра Факултета. / +++</li><li>• Могуће интензивније учешће наставника и сарадника у домаћим и међународним научним пројектима. / ++</li><li>• Мултидисциплинарно повезивање у оквиру Универзитета ствара боље услове за истраживање и публикавање. / +++</li><li>• Увођење административне подршке конкурисању за међународне пројекте и пројекте сарадње са привредом. / ++</li><li>• Интензивније укључивање студената мастер студија у експериментална истраживања. / +++</li></ul>
Опасности	<ul style="list-style-type: none"><li>• Стална трка за бројем радова и појава 'предаторских' часописа / ++</li><li>• Инертност и неинформисаност о свим могућностима укључивања у пројекте. / +</li><li>• Покушај унифицирања критеријума који нису прилагођени различитим ужим научним областима помера фокус са стварних истраживачких напора на механичко публикавање. / +++</li><li>• Непостојање истинске провере резултата пројеката и оцењивање пројеката искључивим бројањем радова, без улажења у њихову тематику. / +</li><li>• Затвореност у сопствене оквире, без разумевања могућности за мултидисциплинарна истраживања. / +</li></ul>

### Процена испуњености стандарда 6

На основу претходно изнетих чињеница и докумената у прилогу закључује се да је на Грађевинском факултету испуњен Стандард 6. Од акредитације Грађевинског факултета као високошколске установе и акредитације студијских програма који се на Факултету изводе, непрекидно расте истраживачка компетентност наставног кадра Факултета, изражена кроз број радова у часописима на SCI листама и цитираност.

### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6

- Повећати број наставника и сарадника који учествују у пројектима које финансира Министарство просвете и науке Републике Србије.
- Повећати међуакадемску сарадњу у научноистраживачким пројектима и у земљи и у иностранству.



- Повећати учешће Грађевинског факултета у међународним пројектима и зато је потребно подстицати наставнике и сараднике за веће учествовање у конкурсима за међународне пројекте.
- Ојачати административну подршку за конкурисање на пројектима.
- Успоставити механизме редовног извештавања о отвореним конкурсима за пројекте.
- Побољшати информатичку подршку како би се олакшала евиденција научних резултата, по могућности директним ажурирањем из библиотечких извора.
- Успоставити систем финансијске помоћи за учешће на најпрестижнијим конференцијама за младе сараднике.

#### Показатељи и прилози за стандард 6

- [Табела 6.1. Број и списак SCI-индексираних радова по годинама за претходни петогодишњи период](#)
- [Табела 6.2. Назив и евиденциони број научноистраживачких пројеката које финансира министарство науке, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи](#)
- [Табела 6.3. Списак наставника и сарадника запослених и ангажованих у високошколској установи, учесника у међународним пројектима и пројектима које финансира Министарство науке \(назив пројекта\) за период 2006-2010 и период 2011-2014](#)
- [Табела 6.4. Збирни преглед научноистраживачких резултата \(публикација\) у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства за просвету и науку](#)
- [Табела 6.5. Списак објављених докторских дисертација и одговарајуће публикације у часописима са рецензијом који приказују резултате докторске дисертације за све кандидате који су докторирали на високошколској установи у периоду 2006 – 2012](#)
- [Прилог 6.1. Награде и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком раду](#)
- [Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи](#)
- [Прилог 6.3. Однос број SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи](#)
- [Прилог 6.4. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менотре у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника у високошколској установи](#)
- [Прилог 6.5. Листа опреме у власништву установе која се користи за научноистраживачки, уметнички и стручни рад](#)



**Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника**

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

Грађевински факултет Универзитета у Београду, као водећа високошколска установа у области грађевинарства и геодезије у Србији, перманентно обезбеђује да наставу врши најквалификованији и најкомпетентнији наставни кадар.

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се поштовањем прописа који регулишу избор наставника и сарадника на факултетима Универзитета у Београду и то: Закона о високом образовању Републике Србије, Статута Универзитета у Београду, Правилника о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду и Статута Грађевинског факултета. Сви ови документи су јавни и доступни на сајту Универзитета у Београду и Грађевинског факултета.

При избору и унапређењу наставно-научног кадра примењују се критеријуми за стицање звања које прописује Универзитет у Београду. Ови критеријуми односе се на научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника. Факултет посебно подстиче истраживачке активности наставног особља тако што награђује објављивање радова у међународним научним часописима са SCI листе (према одлуци Савета факултета, у прилогу).

Факултет подстиче професионални развој кадра и, у складу са финансијским могућностима, обезбеђује наставницима и сарадницима перманентну едукацију и усавршавање, путем студијских боравака, специјализација и учешћа на научним и стручним скуповима. Факултет тесно сарађује са Инжењерском комором Србије у организацији стручних семинара и едукацији.

Факултет посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника, које се проверавају студентским вредновањем педагошког рада наставника, као и допринос кандидата у обезбеђењу квалитета наставног процеса. Вредновање педагошког рада врши се систематски два пута годишње (једном у семестру), у свема према Правилнику о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника. Резултати вредновања доступни су свим наставницима и сарадницима на интранет порталу факултета.

Факултет спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напретка и има план развоја научноистраживачког подмлатка.

Подаци о наставницима Грађевинског факултета доступни су на самом Факултету и на интернет страници Факултета (Књига наставника из прилога у документацији за акредитацију студијских програма).

Предности	Усаглашеност поступка избора и критеријума за избор са Стандардом који је прописао Национални савет за високо образовање. Јавност поступка и услова за избор наставника и сарадника. / +++ Систематско праћење и вредновање педагошких истраживачких и стручних активности наставника и сарадника. / +++
Слабости	Недостатак финансијских средстава за експерименталну базу у научном раду и за учешће на међународним скуповима неповољно утиче на развој и компетенције научног и истраживачког кадра. / +++ Недостатак формалних критеријума за вредновање стручних активности наставника и сарадника при стицању звања. / ++
Могућности	Усавршавање педагошких компетенција наставника и сарадника кроз обуку и курсеве. / +++ Повећање научне и истраживачке компетентности наставног кадра кроз учешће на међународним скуповима и у међународним пројектима. / +++ Пријем младог кадра за рад на факултету. / +++ Већа мобилност наставног кадра. / ++ Повећање међуакадемске сарадње. / ++



Опасности	Диспропорција у броју наставника и сарадника Факултета, као последица начина финансирања факултета. Одлив младих кадрова. Одлазак најбољих студената, тј. одлазак потенцијалног младог кадра, ван земље. +++
-----------	---

### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7

Грађевински факултет испуњава Стандард 7.

Потребно је покренути израду библиографске базе података научних и стручних радова особља Грађевинског факултета односно централизовати, редовно пратити и објављивати научна и стручна достигнућа наставника и сарадника.

### Показатељи и прилози за стандард 7

- [Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи](#) (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
- Прилог 7.1. Прописи и критеријуми за избор наставника и сарадника:
  - [Статут Универзитета у Београду](#)
  - [Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Београду](#)
  - [Статут Грађевинског факултета](#)
  - [Критеријуми за стицање звања наставника на Универзитету у Београду](#)
  - [Одлука Савета Грађевинског факултета о награђивању аутора радова у часописима са SCI листе](#)
  - [Правилник о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника Универзитета у Београду](#)
- [Прилог 7.2. Број запослених наставника у односу на укупни број студената](#)
- Прилог 7.3. Програм развоја кадра и анализа потреба за наставним кадром
  - [Програм развоја научноистраживачког подмлатка Грађевинског факултета](#)



### **Стандард 8: Квалитет студената**

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

Од 1948. године, од када Грађевински факултет постоји као самостална високошколска установа до 30.09.2012. године на Факултету је дипломирало 11.592 студената, одбрало мастер рад 184 студента, одбрало магистарски рад 536, одбрало специјалистички рад 33 студента и одбрало докторску дисертацију 276.

Упис студената на Грађевински факултет се обавља према Правилнику о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду (Прилог 8.1.). Наставно-научно веће Факултета ближе уређује начин бодовања и мерила за утврђивање редоследа за упис кандидата на Факултет, Одлуком о упису студената, а у оквиру заједничког конкурса који расписује Сенат Универзитета у Београду.

Грађевински факултет издаје Информатор за потенцијалне студенте, у коме се налазе све потребне информације о упису на Факултет (Прилог 8.1.). Грађевински факултет, такође, организује и часове припремне наставе за полагање квалификационог испита из математике.

Правилником о докторским студијама које организује и изводи Универзитет у Београду ближе се одређују правила докторских студија и поступак пријаве, оцене и одбране докторске дисертације.

Упис на Грађевински факултет је, у зависности од степена студија, омогућен свим лицима која испуњавају услове утврђене Законом о високом образовању, Статутом Универзитета, Статутом Факултета, Правилником о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду, Правилником о докторским студијама које организује и изводи Универзитет у Београду и општим актима Факултета.

У остваривању права уписа на студијски програм кандидати имају једнака права која нису ограничена по основу пола, расе, брачног стања, боје коже, језика, вероисповести, политичког убеђења, националног, социјалног или етничког порекла, инвалидности или по другом сличном основу, положају или околности.

Упис студената на основне академске студије (први степен студија) се врши на основу резултата постигнутих на пријемном испиту, и општег успеха постигнутог у претходном образовању.

На сајту Факултета налазе се сви подаци који детаљно објашњавају услове уписа.

Факултет својим студентима обезбеђује све неопходне услове за успешно савладавање студијских програма, а у складу са прописима и нормама ресорног Министарства.

Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање) је загарантована, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама.

Током наставе (предавања и вежби) наставници и сарадници континуирано прате и оцењују рад студената.

Грађевински факултет односно Наставна комисија и Комисија за праћење и унапређивање квалитета наставна Факултету систематски прати и проверава пролазност студената по предметима, програмима, годинама и предузима корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању.

У циљу побољшања квалитета студената Факултет је усвојио и примењује Правилник о мобилности студената који је донео Универзитет у Београду.

Грађевински факултет је ангажован на запошљавању најбољих студената докторских студија преко научних пројеката које финансира надлежно министарство.

Прва генерација студената која је студирала по новом студијском програму за основне академске студије, уписана је на Грађевински факултет школске 2005/06. године, што значи да





је до данас основне академске студије уписало осам генерација студената. До 01. октобра 2012. године основне академске студије је завршило 376 студената.

Прва генерација студената која је студирала по студијском програму за мастер академске студије, уписана је на Грађевински факултет школске 2009/10. године, што значи да је до данас на мастер академске студије уписано четири генерације студената. До 01. октобра 2012. године мастер академске студије је завршило 184 студената.

Прва генерација студената специјалистичких академских студија EDUCATE уписана је на Грађевински факултет школске 2007/08. године, што значи да је до данас на специјалистичке студије уписано шест генерација студената. До 01. октобра 2012. године специјалистичке академске студије - EDUCATE завршило је 33 студената.

Прва генерација студената која је студирала по студијском програму за докторске академске студије уписана је на Грађевински факултет школске 2007/08. године и до 01. октобра 2012. године докторске академске студије није завршио ни један студент.

У Табели 8.1. је дат преглед броја уписаних студената по студијским програмима и годинама студија у школској 2011/12. години.

Полагање испита регулисано је посебним Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту Универзитета у Београду (Прилог 8.2). Праћење успеха студената на испитима је перманентно. У зависности од потребних анализа, статистика пролазности студената на испитима се ради према конкретним потребама (по једном испитном року, по предмету, по наставнику... итд.).

Према досадашњим анализама, констатовано је да пролазност студената на испитима основних студија још увек није задовољавајућа, што као последицу има и незадовољавајуће напредовање студената по годинама студија, тј. незадовољавајући проценат студената који успешно завршавају студије, мада се ови показатељи значајно побољшавају из генерације у генерацију. Пролазност на испитима мастер студија значајно је боља, као и успешност завршавања студија.

Евидентна је и велика разлика у успешности студирања између буџетских и самофинансирајућих студената уписаних у прву годину студија. Процент буџетских студената који упишу другу годину студија је око 85% од чега њих око 75% остаје у статусу буџетских студената, док је проценат самофинансирајућих студената који упишу другу годину студија знатно мањи и износи само око 35%.

Релативно мали број студената (у просеку око 5%) напушта студије на Факултету. Разлози за одустајање од студија су различити, од разлога економске природе до закаснеле спознаје студената да нису правилно изабрали факултет који желе да студирају, односно закаснеле спознаје да уопште не желе да студирају.

У ранијем систему студирања нису постојале докторске студије, па за те студије које постоје тек неколико година, још увек нису развијене методе и критеријуми за комплетно вредновање рада студената докторских студија.

Поштовањем правилника и процедура којима се обезбеђују претходни стандарди квалитета, студентима уписаним на Грађевински факултет су доступне све релевантне информације и подаци значајни за њихове студије. Студенти се оцењују и њихов рад вреднује према унапред објављеним критеријумима, правилима и процедурама. Такође, студентима је обезбеђен одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању, а у складу са Законом.

У циљу мотивисања рада студената, Факултет је оформио и одређене фондације које награђују најбоље студенте за резултате постигнуте у одређеним областима. Факултет има следеће фондове: Фонд академика проф. Ђорђа Лазаревића (за најбољи мастер рад из области бетонских конструкција), Фонд проф. Илије Стојадиновића (за најбољи мастер рад из области бетонских мостова), Фонд проф. др Бранка Зарића (за најбољи мастер рад из области металних конструкција), Фонд академика проф. др Милана Ђурића (за изузетне резултате постигнуте на групи предмета теорије конструкција), Фонд инжењера Благоја Јеврића (за изузетне резултате постигнуте на предметима Катедре за путеве, аеродроме и железнице и за најбоље урађен дипломски рад на Одсеку за путеве, железнице и аеродроме), Фонд предузећа Ехтинг (за изузетне резултате на предметима Катедре за хидротехнику и водно-еколошко инжењерство), Фонд проф. др Наталије Братуљевић-Машановић (студенту са највишом просечном оценом у току студија на Одсеку за геодезију и геоинформатику), Фонд Института за хидротехнику за најбољи мастер рад на Одсеку за хидротехнику и водно-еколошко



инжењерство, Фонд Института за саобраћајнице и геотехнику (за најбољи мастер рад на Одсеку за путеве, железнице и аеродроме), Фонд Института за геодезију и геоинформатику за најбољи мастер рад на Одсеку за геодезију. Поред тога, студенте са највећом просечном оценом на студијском програму Грађевинарство и на студијском програму Геодезија Факултет проглашава и награђује као студенте генерације.

Студенти Грађевинског факултета редовно учествују на Грађевинијади, тј. на годишњим такмичењима студената грађевинарства из Србије и других земаља у окружењу у знању и спорту.

Предности	Потенцијалним и уписаним студентима обезбеђене су све потребне информације и подаци који се односе на њихове студије. / +++ При селекцији студената за упис на Факултет, вреднују се резултати постигнути у претходном школовању и резултати постигнути на пријемном испиту. / +++ Обезбеђена је равноправност студената по свим основама. / +++ Обезбеђена је могућност студирања особама са посебним потребама. / +++ Објективно оцењивање студената према објављеним правилима и критеријумима. / +++ Континуирано праћење пролазности студената по годинама и предузимање корективних мера у случајевима ниске пролазности. / +++ Студентима је омогућен сваки облик студентског организовања и учешћа у одлучивању, у складу са Законом. / +++
Слабости	Недовољна мотивисаност студената за ефикасније студирање, узрокована неповољном економском ситуацијом. / ++ Мала заинтересованост студената за активно учешће у систему обезбеђења квалитета. / ++ Недовољан контакт са студентима који су завршили студије. / +
Могућности	Унапређење међусобног односа наставног особља и студената кроз едукацију о вештини комуникације. / ++ Побољшање контаката са студентима који су завршили студије на Грађевинском факултету преко Алумни асоцијације. / ++
Опасности	Опадање квалитета студената уписаних на прву годину студија. / +++

### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8

Потребно је стално праћење и евентуално прилагођавање наставних програма појединих предмета могућностима студената, уз обавезно поштовање максималног оптерећења студента изражено кроз ЕСПБ бодове (1 ЕСПБ = 25÷30 сати), уз истовремено задржавање упоредивости наставних програма предмета и студијског програма у целини са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа.

У циљу унапређења квалитета студената, потребно је побољшати систем статистичког праћења напредовања студената, да би се благовремено реаговало у случају незадовољавајућег успеха студената.

Настојати да се истраживачки рад сваког студента докторских студија уврсти у истраживачки пројекат (домаћи или међународни). Ово настојање би могло да се угради у стратешка документа Факултета.

Потребно је значајно побољшати контакте дипломираних студената са факултетом путем одређених асоцијација или сличних иницијатива, јер је то један од најбољих начина провере исхода студирања и сврсисходности наставних планова и програма. Један од задатака Факултета је формирање Алумни асоцијације у циљу окупљања и повезивања генерације бивших студената, ради успостављања веза и остваривања сарадње, без обзира на тренутно место боравка и рада.



**Показатељи и прилози за стандард 8**

- [Табела 8.1. Преглед броја уписаних студената по студијским програмима и годинама студија у школској 2011/12. години](#)
- Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената  
[Правилник о упису студената на студијске програме Универзитета у Београду](#)  
[Информатор за упис на Грађевински факултет](#)
- [Прилог 8.2. Правилник о полагању испита и оцењивању на испиту Универзитета у Београду](#)



**Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса**

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.

Грађевински факултет има Библиотеку која је основана када је Грађевински факултет постао самостална високошколска установа. Данас Библиотека Грађевинског факултета располаже са 58,82 квадратних метара. Читаоница Библиотеке има 71,64 квадратних метара простора и располаже са 58 места, и свако место је опремљено рачунаром.

Услуге корисницима Библиотеке пружа троје запослених: 2 библиотекар и 1 књижњичар.

Библиотека Грађевинског факултета има више од 34.000 библиотечких јединица (од тога: више од 33.000 књига, 390 наслова страних и 77 наслова домаћих часописа, 541 магистарски рад, 4 специјалистичка рада и 293 докторске дисертације.

У последњих пет година, Библиотека је обогаћена са више од 700 нових књига и 80 домаћих и страних часописа.

За претраживање целокупног фонда Библиотеке, корисницима су на располагању лисни каталози: алфabetски каталог монографских публикација, каталог наслова серијских публикација, каталози докторских дисертација, магистарских теза и специјалистичких радова, каталог уџбеника, каталог стандарда и топографски каталог формиран за интерне потребе. Дипломски радови се чувају у архивама катедара Факултета.

Библиотека Грађевинског факултета је пуноправни члан библиотечко-информационог система COBISS. Три библиотечка радника имају лиценцу за унос записа у узајамну базу. За коришћење електронских извора студентима су на располагању рачунари у „Интернет кафеу“ Факултета.

Од приступања Библиотеке библиотечко-информационом систему COBISS, врши се унос података о библиотечком фонду у електронску базу података и до сада је обрађено око 16000, али је за завршетак тог посла, узимајући у обзир велики библиотечки фонд, потребно време.

Библиотека је члан Конзорцијума библиотека Србије за обједињену набавку (КоБСОН), тако да су корисницима Библиотеке доступни сви електронски часописи и базе података који се набављају преко КоБСОН-а.

У оквиру система координиране набавке, а који финансира Министарство науке Републике Србије, Библиотека прима и одређени број часописа у папирној форми. Одређени број часописа Библиотека обезбеђује разменом и поколонима од бивших студената и успешних пословних људи из иностранства.

Корисницима Библиотеке доступна је и Виртуелна библиотека Народне библиотеке Србије.

Сви електронски ресурси Библиотеке доступни су преко интернет странице Факултета.

Читаоница је реновирана, савремено и функционално дизајнирана, има 58 места укључујући и део на галерији и сва су опремљена рачунарима. Сви рачунари омогућавају приступ највећим електронским сервисима путем КОБСОН-а што омогућава коришћење референтних библиотечких материјала и у електронском облику Места у читаоници су попуњена у највећем делу дана.

Факултет има Правилник о раду Библиотеке којим се обезбеђује оптимално коришћење свих ресурса Библиотеке.

Грађевински Факултет се бави и издавачком делатношћу, која је регулисана Правилником о уџбеницима и издавачкој делатности и који је доступан на интернет странице Факултета. Основни циљ издавачке делатности Факултета је обезбеђивање што квалитетније и јефтиније уџбеничке литературе за потребе извођења свих видова наставе на Факултету и издавање монографских и серијских публикација наставника и сарадника у циљу презентације резултата њихове научноистраживачке и стручне делатности.

Грађевински факултет има и продавницу књига - Скриптарницу. Каталог књига доступан је у електронској форми.



"Интернет кафе" је простор на Факултету намењен студентима за слободно коришћење рачунара, повезаних на интернет преко академске мреже. На Грађевинском факултету постоји 6 рачунарских лабораторија укупне површине 283,81 метар квадратни са укупно 90 рачунара и то:

Сала 7	Рачунарска лабораторија са 16 радних места
Сала 125	Рачунарска лабораторија са 21 радним местом
Сала 126	Рачунарска лабораторија са 21 радним местом
Сала 322	Рачунарска лабораторија са 15 радних места
Центар за доктор.студије	Рачунарска лабораторија са 31 радним местом
Центар за мастер.студије	Рачунарска лабораторија са 21 радним местом
Хидрауличка лабораторија	Рачунарска лабораторија са 5 радних места

Предности	Студентима су обезбеђени уџбеници, писани материјал и друга литература неопходна за савлађивање градива. Читаоница је реновирана, савремено и функционално дизајнирана, има 58 места са рачунарима, који омогућавају приступ највећим електронским сервисима путем КОБСОН-а. Настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другом литературом. Факултет има општи акт о уџбеницима и издавачкој делатности. Факултет се бави и издавачком делатношћу. Факултет има адекватне информатичке ресурсе. / +++
Слабости	Непостојање аутоматизованог и компјутеризованог издавања библиотечких јединица. Недостатак финансијских средстава за набавку нових и обнављање лиценци лиценцираних рачунарских програма. Непостојање системског и организованог електронског сервиса за преглед и преузимање материјала са предавања као и завршних радова студената. / +++
Могућности	Увођење система бар-код читача и побољшање електронске каталогизације. +
Опасности	Уџбеници се неадекватно вреднују при академском напредовању. / ++ Због недовољног улагања постоји реална опасност застаревања постојећег библиотечког фонда. / ++

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9

Грађевински факултет испуњава Стандард 9. Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса на Грађевинском факултету је на релативно високом нивоу и потребно је уложити напор да се тај ниво одржи и повећа у наредном периоду.

#### Показатељи и прилози за стандард 9

- [Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи](#)
- Прилог 9.1. Општи акт о уџбеницима  
[Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности](#)  
[Правилник о раду библиотеке](#)
- [Прилог 9.2. Изјава о поседовању информатичких ресурса](#)



**Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке**

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

**Опис стања, анализа и процена стандарда 10**

Статутом Грађевинског факултета у Београду (у даљем тексту: Статут) регулисана је организација, делатност и пословање Факултета, процедуре избора, овлашћења и начин одлучивања факултетских органа и тела, статус наставника, сарадника и других запослених, статус студената, научно и развојно истраживање, као и друга питања значајна за делатност и пословање Факултета.

Важећи Статут је донео Савет Грађевинског факултета у Београду, дана 06.10.2006.год., на предлог Наставно-научног већа у складу са Законом о високом образовању („Сл. гласник РС“, 76/05) и Статутом Универзитета у Београду. Након усвајања Статута извршене су три измене и допуне и то: бр. 177/2-08 од 04.04.2008.год., бр. 666/5-06 од 18.12.2009.год. и бр. 90/4 од 06.04.2012.год. На Статут и све његове измене и допуне дата је сагласност Сената Универзитета у Београду.

Статутом је прописано да је орган управљања Савет факултета. Дефинисани су састав и надлежности органа управљања, начин рада, као и начин избора и разрешења.

Чланом 35. Статута детаљно је уређен његов састав, који има 23 члана, од којих 15 бирају запослени на Факултету, 4 члана именује оснивач и 4 члана бира Студентски парламент Факултета.

Чланом 36. Статута прецизно је дефинисан поступак за избор чланова Савета из редова наставног и ненаставног особља.

Чланом 38. Статута утврђен је начин руковођења Саветом. Савет има председника који руководи радом Савета, и бира се из реда чланова – представника факултета у звању наставника. У одсуству председника радом Савета руководи заменик председника.

Статутом су такође утврђене надлежности које има орган управљања. Надлежности и начин рада Савета дефинисани су чланом 39. Статута који гласи:

Савет Факултета:

1. доноси Статут на предлог Већа Факултета;
2. бира и разрешава декана и продекана;
3. доноси финансијски план Факултета, на предлог Већа Факултета;
4. усваја извештај о пословању и годишњи обрачун на предлог Већа Факултета;
5. усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Већа Факултета;
6. даје сагласност на одлуке о управљању имовином Факултета;
7. даје сагласност на расподелу финансијских средстава;
8. доноси одлуку о висини школарине на предлог Већа Факултета;
9. подноси оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње;
10. врши избор експертног ревизора финансијског пословања;
11. бира и разрешава председника и заменика председника Савета;
12. доноси одлуку о организовању унутрашњих организационих јединица;
13. оснива центре за трансфер технологије, иновационе центре, пословне технолошке паркове, фондације и фондове у складу са Законом и овим Статутом;
14. одлучује у другом степену по приговорима на одлуке стручних органа;
15. именује представнике Факултета у органима управљања организација чији је оснивач;
16. предлаже Универзитету статусну промену, промену назива и седишта Факултета;
17. доноси пословник о свом раду и друга општа акта која спадају у његову надлежност;
18. обавља и друге послове у складу са законом, другим прописима и овим Статутом.



Чланом 40. и 41. Статута дефинисан је поступак престанка чланства у Савету, као и поступак разрешења чланова Савета из реда запослених на Факултету.

По Статуту, орган пословођења је декан, као први човек Факултета и његов руководилац. Права и обавезе декана утврђена су чланом 43. Статута, која гласе:

Декан:

1. заступа и представља Факултет;
2. руководи, организује и координира рад пословања Факултета;
3. предлаже пословну политику и мере за њено спровођење;
4. предлаже и припрема дневни ред Већа Факултета и председава Изборним и Већем Факултета;
5. доноси опште акте Факултета у складу са законом, другим прописима и овим Статутом;
6. предлаже Већу Факултета и Савету мере за унапређење рада Факултета;
7. именује руководиоце на научноистраживачким пројектима Факултета;
8. наредбодавац је за извршење финансијског плана Факултета;
9. предлаже Већу Факултета финансијски план Факултета и коришћење средстава за инвестиције;
10. закључује уговоре и споразуме у име Факултета;
11. подноси извештај Већу Факултета о пословању и годишњем обрачуну;
12. стара се о законитости рада и пословања Факултета и испуњености обавеза Факултета предвиђених законом и уговорима;
13. стара се о примени општих аката Факултета;
14. стара се о извршењу одлука Савета, Већа Факултета и других стручних органа, као и органа Универзитета које се односе на Факултет;
15. одговоран је за законитост рада Факултета;
16. предузима све правне радње у име и за рачун Факултета у вредности до износа утврђеног у Закону о буџету за јавне набавке мале вредности, а у вредности преко тог износа - уз сагласност Савета;
17. поставља и разрешава руководиоце ненаставних организационих јединица;
18. доноси одлуку о потребним заснивања радног односа, распоређивању и обављању послова ненаставног особља;
19. врши избор кандидата за послове ненаставног особља;
20. закључује и отказује уговоре о раду и друге уговоре за обављање послова за потребе Факултета;
21. решава о правима и обавезама запослених у складу са законом, Статутом и другим општим актима Факултета;
22. именује комисије и одређује време полагања испита по жалби студената;
23. са ректором Универзитета потписује дипломе првог, другог и трећег степена академских студија Факултета, као и додатак дипломе;
24. обавља и друге послове утврђене законом, Статутом Универзитета, овим Статутом и другим општим актима Факултета.

По члану 44. Статута, декан као своје саветодавно тело формира Стручни колегијум, у чији ужи састав улазе продекани и секретар Факултета.

Стручни колегијум у ширем саставу чине: декан, продекани, шефови катедара, шефови одсека, управници института, секретар Факултета и стручна лица за одређене области именована од стране декана.

Студент продекан учествује у раду Стручног колегијума када се разматрају питања из његове надлежности.

На Стручном колегијуму се разматрају питања од значаја за усклађивање рада свих организационих јединица Факултета, а ради јединственог и временски усклађеног обављања делатности Факултета.

Статутом је веома прецизно дефинисан начин избора декана, начин разрешења, трајање мандата, престанак мандата и сл.

Гласање за избор декана врши се на Савету Факултета, тајним гласањем. Поступак утврђивања предлога кандидата за декана и гласање за избор декана на Савету детаљно је дефинисан чланом 50. и 51. Статута.

У члану 52. Статута прописано је да декану може престати мандат пре времена:

1. на лични захтев;
2. ако престане да испуњава услове предвиђене за избор;



3. због избора или именовања на функцију, односно дужност неспојиву са обављањем функције декана;
4. ако се стекне нека од околности из члана 54. став 3. Закона о високом образовању;
5. разрешењем.

Такође су у члану 53. Статута прецизно дефинисани услови под којима декан може бити разрешен дужности, а чланом 54. Статута и сам поступак разрешења.

Статутом Факултета утврђене су организационе јединице у оквиру Факултета. Организационе јединице су: наставно-научне, научноистраживачке и ненаставне јединице. Одлуку о организовању и укидању наставно-научних и научноистраживачких јединица доноси Савет, на предлог Већа Факултета. Одлуку о организовању и укидању ненаставних организационих јединица доноси Савет Факултета на предлог декана.

Наставно-научне јединице су катедре. Чланови катедре су наставници, сарадници и истраживачи у научном звању, који су у радном односу на Факултету и који обављају наставно-научни рад из истих или сродних ужих научних области.

На Факултету су организоване следеће катедре:

1. Катедра за материјале и конструкције
2. Катедра за техничку механику и теорију конструкција
3. Катедра за грађевинску геотехнику
4. Катедра за путеве, аеродроме и железнице
5. Катедра за хидротехнику и водно еколошко инжењерство
6. Катедра за менаџмент, технологију и информатику у грађевинарству
7. Катедра за геодезију и геоинформатику
8. Катедра за математику, физику и нацртну геометрију.

Организација, начин рада и надлежност наставно-научних јединица детаљно је дефинисан члановима 25., 26., 27. и 28. Статута.

Научноистраживачке јединице су институти који обављају креативне и специфичне научноистраживачке и високо стручне послове од заједничког интереса Факултета као целине, а могу бити укључени и у пружању комерцијалних услуга у оквиру делатности Факултета.

Научноистраживачка и високостручна делатност института обавља се кроз:

- израду научноистраживачких пројеката и тема, које финансира надлежно Министарство, односно друга заинтересована институција;
- израду и ревизију инвестиционо техничке документације;
- израду студија, експертиза и лабораторијских и теренских испитивања из области грађевинарства и геодезије.

На Факултету су организовани следећи институти:

1. Институт за материјале и конструкције
2. Институт за хидротехнику и водно еколошко инжењерство
3. Институт за саобраћајнице и геотехнику
4. Институт за геодезију и геоинформатику
5. Институт за математику, физику и нацртну геометрију
6. Институт за нумеричку анализу и пројектовање конструкција
7. Институт за менаџмент, технологију и информатику у грађевинарству.

У оквиру Института за хидротехнику и водно еколошко инжењерство, под покровитељством UNESCO-а делује Међународни центар за воде у градским срединама IRTCUD/CUW (International Research and Training Centre on Urban Drainage/Centre for Urban Water).

Чланом 33. Статута Заједничке службе Факултета дефинисане су као ненаставна организациона јединица која обавља правне, административне, финансијско-материјалне, техничке и остале послове у оквиру делатности Факултета.

Секретар Факултета координира и контролише рад у ненаставном процесу рада на Факултету.

Организација и рад стручно-административних, техничких и других служби ближе је уређена општим актима Факултета.

Факултет има у радном односу 61 запосленог који директно не учествују у настави. Стално запослено ненаставно особље има потребе квалификације. У погледу права, обавеза и одговорности запослених на Факултету се примењује Закон о раду, ако Законом о високом образовању није другачије предвиђено.





Стучне, административне, техничке и помоћне послове, укључујући и правне, рачуноводствено-финансијске, студијско-аналитичке, информатичке, библиотеке и друге стручне, и помоћне послове, на Факултету обављају запослени који испуњавају услове утврђене општим актом о систематизацији. Пријем у радни однос ових лица може се спровести под условом да је радно место предвиђено општим актом о систематизацији и ако су средства за његово финансирање обезбеђена.

Општи акт о систематизацији који се примењује на Грађевинском факултету у Београду је Правилник о организацији и систематизацији послова. Овај општи акт детаљно описује организацију и систематизацију послова на Факултету. Прописује сва задужења запослених, описује посао и одговорности свих запослених на Факултету, потребну стручну спремност и број извршилаца, у зависности од радног места.

Детаљан шематски приказ организационе структуре Факултета и комплетан Правилник о организацији и систематизацији послова дати су у прилогу.

Органи управљања и пословођења прате, евидентирају, разматрају и предузимају одговарајуће мере у складу са предлозима и примедбама на квалитет рада запослених. Факултет анкетира студенте о раду служби Факултета и управе Факултета. Резултати анкете се разматрају и предлози узимају у обзир.

Резултати анкете о оцени квалитета рада служби Факултета од стране студената дати су у прилогу. Поред оцене квалитета рада, студентима је омогућено да дају свој коментар и предлоге за побољшање рада служби.

Предности	Статутом Факултета детаљно су дефинисане надлежности органа управљања и органа пословодства / +++ Статутом Факултета прецизно је дефинисан рад стручних органа и њихове надлежности / +++ Статутом Факултета дефинисане су организационе јединице и њихов делокруг рада / +++ Информације о раду стручних служби и органа управљања су јавно доступне / ++
Слабости	Недовољна свест о значају систематског оцењивања квалитета рада стручних служби и квалитета управљања / +++ Нејасно дефинисани услови за оспособљавање и напредовање наставног особља / ++ Преузимање организационих модела за управљачко и ненаставно особље из упоредног законодавства (других универзитетских центара) / +
Могућности	Прављење информатичких програма за ефикасније вођење разних евиденција и стално усавршавање и образовање ненаставног особља / ++ Веће учешће на стручним семинарима који подстичу стицање активних знања ненаставног особља / ++ Увођење нових метода и поступака за систематско оцењивање квалитета рада стручних служби и квалитета управљања / +++
Опасности	Недовољна заинтересованост за примену закључака донетих у процесу праћења квалитета / ++ Недовољна финансијска надокнада за одређене стручне и друге послове у настави / ++

#### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10

На основу изложене SWOT анализе, предлог мера за унапређење квалитета би се могао дефинисати на следећи начин:

Потребно је усавршити и разрадити поступке и методе за проверу квалитета управљања Факултетом, као и начине за проверу квалитета рада стручних служби Факултета.

SWOT анализу је потребно вршити и проверавати у одређеним временским интервалима и предузимати одговарајуће организационе и пословне мере ради смањења ефеката слабости Факултета.

Изнаћи могућности за стално усавршавање и образовање ненаставног особља због све веће примене информатичких технологија за све послове Факултета.



Потребно је перманентно побољшавати општа акта Факултета и дефинисати међусобну повезаност између самих стручних служби као и стручних служби и органа пословођења.

Вршити сталну проверу ефикасности рада стручних служби и по потреби је прилагођавати.

Неповољна економска ситуација у земљи, недефинисан начин финансирања Факултета, као и недовољан износ финансијских средстава за плате запослених утичу на мотивацију код једног броја запослених на Факултету.

#### Показатељи и прилози за стандард 10

- [Табела 10.1. Број ненаставних радника стално запослених у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица](#)
- [Прилог 10.2. Статут Грађевинског факултета \(пречишћени текст\)](#)
- [Прилог 10.3. Правилник о организацији и систематизацији послова и радних задатака](#)
- [Прилог 10.4. Шематска организациона структура високошколске установе](#)
- [Прилог 10.5. Анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби](#)



**Стандард 11: Квалитет простора и опреме**

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру

Грађевински факултет располаже са 12031,73 м<sup>2</sup> сопственог простора који у потпуности задовољава потребе Факултета и по обиму и по структури. Стандарди за реализацију наставе у погледу потребног простора одговарају предвиђеном броју студената (1915 студената, 12031,73 м<sup>2</sup> бруто површине / 3944.82 м<sup>2</sup> нето површине, односно 6,28 м<sup>2</sup> бруто површине по студенту / 2,06 м<sup>2</sup> нето површине по студенту). Радни простор за наставнике и сараднике састоји се из 96 кабинета укупне површине 2277,81 м<sup>2</sup>, што износи 15,50 м<sup>2</sup> површине по наставнику односно сараднику (укупно 147 запослених наставника и сарадника). Укупан број расположивих радних места у амфитеатру, слушаоници, учионицама, салама, компјутерским учионицама, лабораторијама за наставу и читаоници на Факултету је 2124 места. Детаљна спецификација простора и опреме приказана је у табели 11.1.

Факултет поседује вредну и савремену техничку опрему (рачунарску мрежу којом су повезане све учионице и кабинети, рачунски центар, сервере, рачунарске лабораторије, лабораторије за наставу). Од укупног броја просторија у којима се одржава настава, 70% је опремљено са фиксним пројекторима и прикључцима на рачунарску мрежу факултета, односно 1642 радних места налази се у салама са пројекторима у односу на укупних 2124 расположивих места (77%).

За рад Студентског парламента Грађевинског факултета обезбеђена је просторија укупне површине од 49 м<sup>2</sup> у којој су смештене све студентске организације и спортска друштва.

Зграда Техничких факултета у Београду је први објект у Србији који је наменски грађен за потребе високошколске наставе. Грађевински факултет непрестано унапређује услове рада у процесу наставе у складу са финансијским могућностима. У протеклом петогодишњем периоду у потпуности је реновиран амфитеатар факултета. Поред грађевинских радова, амфитеатар је опремљен савременом аудио-техником. Амфитеатар је добио ново име по Милутину Миланковићу, чија је биста постављена у амфитеатру. Такође је реновирана сала 141 (сада сала „Ђорђе Лазаревић“) и читаоница (сала 114) у којој су проширени капацитети додавањем једног нивоа и опремањем са 58 рачунарских места. Хигијенско-технички услови рада на Факултету су квалитетни и сваке године ради се на њиховом унапређењу. Закључно са 2012. годином реновиран су сви тоалети (укупно 6).

Факултет поседује библиотеку са више од 34000 библиотечких јединица (од тога: више од 33000 књига, 390 наслова страних и 77 наслова домаћих часописа, 541 магистарски рад, 4 специјалистичка рада и 293 докторске дисертације), читаоницу за студенте са 58 места и наставничку читаоницу са 8 места. Кроз академску рачунарску мрежу Србије и кроз систем за обједињену библиотечку набавку КОБСОН, запосленима и студентима омогућен је приступ великом броју научних и стручних часописа из свих области грађевинарства и шире.

Рачунарске учионице и лабораторије на факултету имају укупно 193 места са рачунарима на којима је инсталиран сав релевантан лиценциран софтвер потребан у процесу наставе и са приступом интернету. Наставнички кабинети такође су опремљени одговарајућом рачунарском опремом (рачунари, штампачи, скенери итд.). За одржавање свих рачунарских места задужен је Центар за информационе технологије, унутар кога ради и Центар за плотовање. Фотокопирница је организациони део Опште службе факултета.

Предности	Довољно простора за потребе наставног процеса. Одговарајућа техничка, лабораторијска и друга опрема за потребе наставног процеса, за потребе научних истраживања и за обављање стручне делатности за које је Факултет регистрован. Адекватно опремљене рачунарске учионице за квалитетно извођење наставног процеса. Адекватна информатичка опрема у лабораторијама, канцеларијама и кабинетима. Запосленима и студентима је обезбеђен стални приступ различитим информацијама у електронском облику. Поседовање лиценцираних рачунарских програма. +++
-----------	--



Слабости	Дотрајалост дела постојеће истраживачке и друге опреме и недостатак финансијских средстава за набавку нове опреме. Недостатак финансијских средстава за набавку нових лиценцираних рачунарских програма. Недостатак финансијских средстава за одржавање и обнављање постојећих информатичких ресурса. +++
Могућности	Проширење научноистраживачких и стручних услуга и додатно улагање сопствених средстава у отклањању слабости. +++
Опасности	Ако се не отклоне, све наведене слабости постају опасности. +++

### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11

Грађевински факултет испуњава Стандард 11.

### Показатељи и прилози за стандард 11

- [Табела 11.1 Листа просторија са површином на Грађевинском факултету](#)
- [Табела 11.2 Листа вредније опреме која се користи у наставном процесу на Грађевинском факултету](#)
- [Прилог 11.1 Однос укупног простора и броја студената на свим акредитованим студијским програмима](#)



### Стандард 12: Финансирање

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

Грађевински факултет има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научноистраживачког рада и професионалних активности, чиме је обезбеђена финансијска стабилност.

Средства за обављање делатности Факултет обезбеђује из: буџета Републике, школарина и других накнада трошкова, пружања услуга и других послова на основу уговора са корисницима услуга, осталих извора (поклони, донације, спонзорства и др.) и извора за рад научноистраживачке делатности.

Правни основ стицања и расподеле прихода је дефинисан Законом о универзитету, а само пословање ближе је уређено Статутом Факултета и правилницима у складу са Статутом и Законом.

Факултет редовно доноси годишње финансијске планове који обухватају целокупно финансијско пословање.

Факултет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз Информатор о раду, Извештај о успешности пословања и Годишњи обрачун који усваја Савет Факултета.

Предности	Факултет има дугорочно обезбеђена финансијска средства из буџета Републике за обављање основне делатности. / +++ Факултет користи законске могућности за остваривање додатних финансијских средстава. / +++ Факултет самостално, у оквиру законских могућности, доноси годишњи финансијски план. / +++ Факултет самостално, у оквиру законских могућности, одлучује о сопственим приходима. / +++
Слабости	Финансијска средства добијена из буџета Републике нису довољна за најбољи рад и даљи развој Факултета. / +++
Могућности	Остваривање додатних финансијских прихода проширењем научноистраживачких и стручних услуга у делатностима за које је Факултет регистрован. / +++
Опасности	Ангажовање на остваривању додатних финансијских средстава може се негативно одразити на обављање основне делатности. / ++

### Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12

Грађевински факултет испуњава Стандард 12.

Средства са којима Република као оснивач и власник Факултета, преко Министарства просвете и науке, учествује у укупном финансирању Факултета, а посебно у финансирању текућих материјалних трошкова, нису довољна и не обезбеђују квалитетно и очекивано унапређење рада и развој Факултета, на шта Факултет не може да утиче. Потребно је, преко Универзитета, предложити да се одређени материјални трошкови које Факултет плаћа за услуге јавних предузећа, плаћају директно од стране Министарства просвете и науке. Потребно је периодично преиспитивати интерна нормативна документа о финансијским издвајањима у оквиру Факултета, у складу са евентуалним сугестијама организационих јединица Факултета.

### Показатељи и прилози за стандард 12

- [Прилог 12.1. Одлуке Савета Грађевинског факултета о усвајању Финансијских планова \(за претходне три године\)](#)
- [Прилог 12.2. Одлуке Савета Грађевинског факултета о усвајању Извештаја о финансијском пословању \(за последње три буџетске године\)](#)



**Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета**

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

Усвајањем документа Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета (Прилог 13.1.) Факултет је учинио важан институционални помак у укључивању студената у процес обезбеђења квалитета, а избором студентских представника у Комисију за обезбеђење и унапређивање квалитета на Факултету и Комисију за праћење и унапређивање квалитета наставе на Факултету (Прилог 13.1.) омогућио стално студентско присуство у свим активностима обезбеђења и провере квалитета.

Студентски представници су чланови Савета Факултета и Наставно-научног већа Факултета, тј. чланови су органа управљања и највиших стручних органа Факултета. На тај начин студенти преко својих представника имају утицај на доношење одлука које се односе на начин и услове студирања, као и на квалитет наставног процеса.

На Факултету је обезбеђен рад Студентског парламента Грађевинског факултета (у даљем тексту СПГФ) преко кога студенти могу самостално вредновати све активности рада Факултета. На непосредним изборима студенти бирају своје представнике у СПГФ, представника студената у Студентском парламенту Београдског Универзитета и Студента продекана. Сви изабрани представљају чланове СПГФ-а.

У току сваког семестра Студенти врше оцењивање педагошког рада наставника и сарадника у виду анкетирања на предавањима и вежбањима. Обраду података и анкетних листова врши Комисија за студентско вредновање педагошког рада наставника и сарадника, коју чине студентски представници, чланови наставног и ненаставног особља (Прилог 13.1.). Резултати анкетирања се презентују Наставно-научно већу и објављују се на сајту факултета.

Студенти имају свој независан сајт [www.grfic.com](http://www.grfic.com) преко кога износе своја мишљења, своје ставове, коментаре по питању свих области и сегмената на факултету и Универзитету. На сајту постоји и форум где студенти међусобно дискутују о разним темама. Сајт првенствено користе студенти, мада је сајт отворен за све, па њему могу приступити и наставници и сарадници факултета.


Предности	Активно учешће студената у процесу самовредновања и оцењивање квалитета. / +++ Активно учешће студената у процесу управљања Факултетом и у раду тела високошколске установе по питањима значајним за студенте. / ++
Слабости	Недовољна мотивисаност студената да учествују у студентским анкетама и да изнесу своје мишљење о раду наставника и сарадника. / +++
Могућности	Повећање мотивисаности студената да учествују у студентским анкетама и оцењивању квалитета. / +++
Опасности	Смањење мотивисаности студената да изнесу критично мишљење око вредновања квалитета. / +++

**Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13**

Грађевински факултет испуњава Стандард 13.

Потребно је проширити анкете које се спроводе међу студентима на све активности рада Факултета који се односе непосредно на студенте и повећати мотивисаност студената да учествују у тим анкетама. На основу резултата таквих анкета неопходно је предузети евентуалне корективне мере.

Потребно је веће ангажовање студента у креирању политике високог образовања, пре свега преко разних скупова, јавних дебата, које су неопходне за формирање ставова студената

	УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ	<b>Извештај о самовредновању установе</b>
--	--	---

за било који проблем или питање на факултету. Сајт [www.grfic.com](http://www.grfic.com), као и друштвене мреже у многе могу послужити за укључивање студената у све токове на факултету.

### Показатељи и прилози за стандард 13

- Прилог 13.1. Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета
  - [Одлука Наставно-научног већа Грађевинског факултета о усвајању Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета и Текст Стандарда и поступака за обезбеђења квалитета](#)
  - [Одлука Наставно-научног већа Грађевинског факултета о формирању Комисије за обезбеђење и унапређивање квалитета на Факултету](#)
  - [Одлука Наставно-научног већа Грађевинског факултета о формирању Комисије за праћење и унапређивање квалитета наставе на Факултету](#)
  - [Одлука Наставно-научног већа Грађевинског факултета о формирању Комисије за организовање и спровођење поступка студентског вредновања рада наставника и сарадника Грађевинског факултета](#)
- Прилог 13.2. Обрасци анкета које попуњавају студенти
  - [Упитник за вредновање педагошког рада наставника](#)
  - [Анкета о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби](#)



**Стандард 14 : Систематско праћење и периодична провера квалитета**

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

Доношењем Стратегије обезбеђења квалитета и усвајањем Стандарда и поступака за обезбеђење квалитета, као и избором Комисије за обезбеђење и проверу квалитета, Грађевински факултет је обезбедио институционалне оквире за систематско праћење и периодичну проверу квалитета рада Факултета.

Извештај о самовредновању је резултат обавезне периодичне провере квалитета рада на Факултету и са њим су упознати сви запослени на Факултету и студенти. Извештај о самовредновању је доступан јавности на интернет страници Грађевинског факултета.

Предности	Факултет спроводи утврђене стандарде и поступке за обезбеђење и проверу квалитета. Факултет обезбеђује услове и инфраструктуру за редовно прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања. Факултет периодично обавља самовредновање и проверу нивоа квалитета. Резултати самовредновања су доступни свим запосленима и студентима и доступни су јавности на интернет страници Факултета. / +++
Слабости	Не постоје посебна финансијска и материјална средства за послове у систему обезбеђења квалитета. / ++ Недовољно повратних информација од послодаваца о квалитету студијских програма, тј. о компетенцијама студената који су завршили Факултет и раде код тих послодаваца. / ++ Не постоји дефинисана административна и техничка подршка за послове у систему обезбеђења квалитета. / ++ Недовољно се користе подаци добијени контролама квалитета. / ++
Могућности	Факултет учествује у ТЕМПУС пројектима чији резултати треба да утичу на подизање нивоа квалитета Факултета. Побољшање контаката са студентима који су завршили студије на Грађевинском факултету. / ++
Опасности	Погрешне процене значаја и усвајање погрешних критеријума за оцену квалитета. / +++

**Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14**

На основу усвојених докумената из области обезбеђења и провере квалитета, извршена је редовна периодична свеобухватна провера квалитета рада на Грађевинском и направљен је Извештај о самовредновању.

О потпуној испуњености Стандарда 14 (Систематско праћење и периодична провера квалитета) може се говорити са протоком времена, али се после две провере квалитета рада на Факултету, у овом тренутку може констатовати да Грађевински факултет испуњава Стандард 14.

Неопходно је наставити са проверама квалитета и дорадом процедура за те провере, као и са успостављањем нових стандарда и процедура за обезбеђење и проверу квалитета.

**ПРЕДСЕДНИК**

Комисије за праћење и унапређење  
квалитета на Факултету

*Наташа Прашчевић*  
Доц. др Наташа Прашчевић

**ПРЕДСЕДНИК**

Комисије за обезбеђење и унапређење  
квалитета наставе на Факултету

*В.Проф. др Загорка Госпавић*  
В.Проф. др Загорка Госпавић





**ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ  
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ**

Булевар краља Александра 73  
11001 Београд  
П. факс 895  
Телефон (011) 321-86-06, 337-01-02  
Телефакс (011) 337-02-23  
Е пошта dekanat@grf.bg.ac.rs

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ  
ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ**

Бр. 226  
23 MAY 2013 год  
**БЕОГРАД**  
Булевар краља Александра 73

На основу Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, Упутства за припрему извештаја о самовредновању и члана 58. став 1. тачка 35. Статута Грађевинског факултета Универзитета у Београду, Наставно-научно веће Грађевинског факултета Универзитета у Београду, на седници одржаној дана 16.05.2013. године, донело је

### ОДЛУКУ

Усваја се **ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ** који се састоји од:

- података о Грађевинском факултету у Београду
- процене испуњености стандарда квалитета на Грађевинском факултету у Београду
- прилога на основу којих је сачињен Извештај о самовредновању Грађевинског факултета у Београду

Одлука је донета једногласно.



**ДЕКАН ГРАЂЕВИНСКОГ ФАКУЛТЕТА**

*[Signature]*  
Проф. др Душан Најдановић, дипл. инж. грађ.

Доставити:

- продекану за наставу
- продекану за науку
- секретару Факултета
- Студентском парламенту
- архиви